

Правила прийому на навчання до аспірантури Інституту молекулярної біології і генетики НАН України у 2021 році

I. Загальні положення

1. «Правила прийому на навчання до аспірантури Інституту молекулярної біології і генетики НАН України» розроблено на підставі «Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році», затверджених наказом МОН України від 15.10.2020 №1274 «Про затвердження Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2021 році». «Правила прийому на навчання до аспірантури Інституту молекулярної біології і генетики НАН України» затверджені на засіданні Вченої ради ІМБГ НАН України, розміщені на офіційному веб-сайті ІМБГ НАН України (www.imbg.org.ua), діють протягом календарного року.

2. Правила визначають, зокрема:

- процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури ІМБГ НАН України;
- зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури;
- порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені у ІМБГ НАН України;
- порядок обчислення конкурсного бала вступника із зазначенням вагових коефіцієнтів;
- умови поселення вступників до гуртожитку відповідно до затвердженого у Президії НАН України порядку;
- для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, місця не надаються.

II. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Заяви та документи для конкурсного відбору для вступу на навчання до аспірантури приймаються: за адресою: 03143, Київ, вул. Акад. Заболотного, 150, каб. №19, 3-й поверх, служба вченого секретаря (понеділок – п'ятниця з 10.00 до 17.00, перерва з 13.00-14.00). Тел.: (+380 44) 200 03 54 Міщук Яніна Ромуальдівна, Корж Ольга Вячеславівна Факс: (+380 44) 526 07 59, e-mail: inform@imbg.org.ua, <http://imbg.org.ua/uk/education/aspirant/> .

2. Строки прийому заяв та документів: з 20 серпня по 10 вересня 2021 року. Початок прийому заяв та документів від осіб, які беруть участь у вступних випробуваннях в ІМБГ НАН України – 20 серпня 2021 року.

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які беруть участь у вступних випробуваннях в ІМБГ НАН України – 10 вересня 2021 року о 17.00.

Строки вступних випробувань, що проводить ІМБГ НАН України: 10 вересня – 29 жовтня 2021 року (дати визначаються Розпорядженням Президії НАН України).

Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету – о 16.00 у день останнього іспиту, але не пізніше 29 жовтня 2021 року.

Зарахування вступників за кошти державного бюджету – з 1 листопада 2021 року.

Зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб – з 1 листопада 2021 року.

Початок навчання в аспірантурі – 1 листопада 2021 року.

III. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до аспірантури ІМБГ НАН України:

1. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії ІМБГ НАН України. У заяві вступники вказують спеціальність (091 - біологія) та спеціалізацію.

2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто такі документи:

1. Заява на ім'я директора з вказанням своїх адреси, контактний телефон та e-mail.
2. Особовий листок (бланк можна отримати у Відділі кадрів ІМБГ НАН України).
3. 2 фотокартки (3 x 4).
4. Медична довідка за формою № 086/у про можливість навчання в аспірантурі.
5. Список наукових робіт разом із їхніми копіями (Форма 26, список наукових робіт), завірений вченим секретарем ІМБГ НАН України, або реферат, оцінений за п'ятибальною шкалою та підписаний майбутнім науковим керівником.
6. Завірени у Відділі кадрів ІМБГ НАН України копії двох дипломів та додатків до них (бакалавра та спеціаліста/магістра). При собі мати оригінали.
7. Копія ідентифікаційного коду.
8. Копія громадянського паспорту.
9. Папка паперова на зав'язках.
10. Витяг з протоколу засідання наукової ради для осіб, рекомендованих до аспірантури радами ВНЗ (за наявності).
11. Посвідчення про складання кандидатських іспитів (за наявності).
 - документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");
 - військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

3. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до аспірантури ІМБГ НАН України 10.09.2021 року.

4. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявними дозвільними документами на відкриття аспірантури в ІМБГ НАН України, фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 952, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року № 1188/29318.

Процедура визнання документа з метою продовження навчання здійснюється вищим навчальним закладом до початку другого року навчання власника документа.

IV. Організація і проведення вступних випробувань

1. Вступні випробування до аспірантури ІМБГ НАН України складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності 091 – біологія в обсязі програми ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста);
- презентації наукової роботи зі спеціальності 091 – біологія, яка передбачає написання реферату, поданого вступником за встановленою у ІМБГ НАН України формою;
- вступного іспиту з англійської мови (в обсязі, який відповідає рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

2. Послідовність складання вступних випробувань: презентація наукової роботи зі спеціальності, вступний іспит зі спеціальності, вступний іспит з іноземної мови (може бути змінено Розпорядженням Президії НАН України). Оцінювання презентації наукової роботи відбувається під час вступного іспиту зі спеціальності.

3. Вступні іспити з іноземної мови оцінюються в Центрі наукових досліджень та викладання іноземних мов НАН України згідно встановлених у НАН України вимог.

4. Вступні випробування зі спеціальності оцінюються за шкалою від 1 до 5 балів. Вступники, які наберуть менше ніж 3 бали, позбавляються права брати участь у конкурсі.

Конкурсний бал вираховується як сума балів за кожен вид вступного випробування, помножених на зазначені вагові коефіцієнти.

Рейтинг вступників визначається випробуваннями зі спеціальності та іноземної мови за сумарним балом з урахуванням коефіцієнтів. У сумі коефіцієнти складають 1.

- вступний іспит зі спеціальності (спеціалізації) – отриманий бал x 0,5

- презентація роботи/реферату/наукових праць – отриманий бал x 0,1
- іноземна мова – отриманий бал x 0,4

5. Вступні випробування до аспірантури зі спеціальності проводяться предметними комісіями, які призначаються директором ІМБГ НАН України і до складу яких включаються доктори та кандидати наук. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також доценти та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання. До складу предметних комісій входить мінімум 3 особи.

6. Програми вступних випробувань розробляються фаховими групами за спеціалізаціями та затверджуються рішенням відповідних Вчених рад та оприлюднюються на веб-сайті ІМБГ НАН України (<http://imbg.org.ua>), а також Центру наукових досліджень та викладання іноземних мов (<http://langcenter.kiev.ua>) не пізніше ніж за 2 місяці до початку вступної кампанії.

7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

8. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ІМБГ НАН України, розглядає Апеляційна комісія ІМБГ НАН України, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора ІМБГ НАН України.

10. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до ІМБГ НАН України протягом одного календарного року.

V. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування:

1. Зі списку вступників формується рейтинговий список рекомендованих до зарахування за конкурсом, який упорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

2. У списку вступників, рекомендованих до зарахування за конкурсом, зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

3. За наявності конкурсу більше 1 особи на місце, рейтингові списки та списки вступників, рекомендованих до зарахування, сформовані Приймальною комісією, оприлюднюються у повному обсязі на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті ІМБГ НАН України (<http://imbg.org.ua>).

VI. Надання рекомендацій для зарахування:

1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, Приймальна комісія приймає у строк, визначений у п.2 розділу

II цих правил. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за заявою вступника.

2. Приймальна комісія приймає рішення про зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, відповідно до строків, визначений у п.2 розділу II цих правил.

3. Офіційним повідомленням про надання рекомендації до зарахування є лист про відповідне рішення від Приймальної комісії ІМБГ НАН України (допускається відправлення електронною поштою).

4. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання для здобуття вищої освіти доктора філософії за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб приймається за заявою вступника, поданою до Приймальної комісії ІМБГ НАН України.

VII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видаються директором ІМБГ НАН України на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії в строки, встановлені п.2 розділу II цих Правил прийому.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника. Вступники можуть бути відраховані з аспірантури ІМБГ НАН України за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, а таким особам повертаються документи, подані ними.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність.

3. Договір із замовником щодо навчання для здобуття вищої освіти доктора філософії за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

VIII. Зарахування до аспірантури ІМБГ НАН України на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників.

1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять в аспірантурі протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з аспірантури ІМБГ НАН України, про що видається відповідний наказ директора ІМБГ НАН України.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються до 15 листопада 2021 р.

2. Роботи, виконані на вступних випробуваннях вступниками, які не були прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.